

**OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA POWIERZENIE  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO POWIATU ŻYWIECKIEGO  
W ZAKRESIE PROWADZENIA W 2017 R. NA TERENIE POWIATU  
ŻYWIECKIEGO PUNKTÓW NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ**

**I. Rodzaj zadania publicznego:**

Przedmiotem otwartego konkursu ofert jest wyłonienie organizacji pozarządowej, której powierzona zostanie realizacja zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Żywieckiego w 2017 r. w miejscowościach Gilowice, Jeleśnia i Łodygowice”.

Punkty usytuowane są:

- w Gilowicach, przy ul. Krakowskiej 40,
- w Jeleśni, przy ul. Plebańskiej 1,
- w Łodygowicach, przy ul. Plac Wolności 4.

Szczegółowy harmonogram realizacji zadania określa Regulamin otwartego konkursu ofert.

**II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:**

Na realizację zadania w 2017 r. Powiat przeznacza kwotę 182 177,64 zł. z tym, że na każdy punkt przypada kwota 60 725,88 zł.

**III. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Zasady przyznawania dotacji na powierzenie realizacji zadania publicznego określają przepisy:
  - a) Ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2015 r., poz. 1255),
  - b) Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U z 2016, poz. 239 j.t. z późn. zm.),
  - c) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 j.t. z późn. zm.).
2. Finansowanie zadania, jak i przekazywanie dotacji na jego realizację rozpoczyna się po podpisaniu umowy z wybranym podmiotem, na zasadach i w terminach określonych w umowie.

**IV. Termin i warunki realizacji zadania:**

1. Zadanie będzie realizowane od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r.
2. Warunkiem realizacji zadania jest złożenie oferty o powierzenie prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Żywieckiego.
3. Podmiotem uprawnionym do złożenia oferty o powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej jest organizacja pozarządowa w zakresie o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1b ustawy dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, która spełnia łącznie następujące warunki:
  - a) posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych lub informacji prawnych,

- b) przedstawi zawarte umowy lub promesy ich zawarcia z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym lub osobą, o której mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej,
  - c) daje gwarancję należytego wykonania zadania, w szczególności przez złożenie pisemnego zobowiązania:
    - zapewnienia poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem,
    - zapewnienia profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów.
4. O powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej nie może ubiegać się organizacja pozarządowa, która w okresie dwóch lat poprzedzających przystąpienie do otwartego konkursu ofert nie rozliczyła się z dotacji przyznanej na wykonanie zadania publicznego lub wykorzystwała dotację niezgodnie z celem jej przyznania, jak również organizacja pozarządowa, z którą Starosta rozwiązał umowę. Termin dwóch lat biegnie odpowiednio od dnia rozliczenia się z dotacji i zwrotu nienależnych środków wraz z odsetkami albo rozwiązania umowy.
5. Dwie lub więcej organizacje pozarządowe mogą złożyć na realizację zadania publicznego ofertę wspólną, która dodatkowo powinna wskazywać, jakie działania będą wykonywać poszczególni wnioskodawcy oraz sposób reprezentacji podmiotów.

**V. Termin składania ofert:**

Oferty można składać osobiście na Biurze Podawczym Starostwa Powiatowego w Żywcu, 34-300 Żywiec, ul. Krasieńskiego 13 (parter) lub przesłać pocztą na w/w adres (liczy się data wpływu do Urzędu) **do dnia 17 listopada 2016 r.**

**VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:**

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi najpóźniej w ciągu 10 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
2. Oferty złożone na niewłaściwych formularzach, bez wymaganych załączników lub po terminie zostaną odrzucone ze względów formalnych.
3. Konkurs rozstrzyga Zarząd Powiatu w Żywcu po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej, dokonując wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadania. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Żywcu.
4. Wybór ofert stanowiących formę realizacji zadania nastąpi w oparciu o następujące kryteria:
  - a) zgodność przedstawionego w ofercie zadania z zadaniem określonym w ogłoszeniu o konkursie (ilość punktów od 0 do 4),
  - b) jakość przygotowanego projektu, przejrzystość, ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w

- art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (ilość punktów od 0 do 6),
- c) posiadane zasoby osobowe (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) oraz kwalifikacji osób, przy udziale, których zadanie będzie realizowane - liczba adwokatów, radców prawnych, doradców podatkowych (ilość punktów od 0 do 4),
  - d) ocena wkładu rzeczowego, osobowego oraz kwalifikacji osób przy udziale których zadanie będzie realizowane (ilość punktów od 0 do 4),
  - e) minimum dwuletnie doświadczenie Oferenta w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych lub informacji prawnych (ilość punktów od 0 do 4),
  - f) posiadane rekomendacje (ilość punktów od 0 do 2).
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Do uchwały Zarządu Powiatu w Żywcu w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert nie stosuje się trybu odwoławczego.

**VII. Informacja o zrealizowanych przez Zarząd Powiatu w 2015 r. i 2016 r. zadaniach publicznych tego samego rodzaju:**

- 1. W 2015 r. nie udzielono dotacji na tego rodzaju zadanie publiczne.
- 2. W 2016 r. udzielono dotacji organizacji pozarządowej na zadanie pn. „Prowadzenie trzech punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Żywieckiego w miejscowościach Jeleśnia, Łodygowice i Gilowice” w łącznej kwocie 179 838,00 zł.

**VIII. Postanowienia końcowe:**

Wszelkich innych informacji związanych z przyznawaniem dotacji udziela Sekretarz Powiatu, Żywiec, ul. Krasińskiego 13, nr tel. 33 860 50 13.

**STAROSTA**  
**Andrzej Kalata**

