

**PROGRAM WSPÓŁPRACY
POWIATU ŻYWIECKIEGO
Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI
NA ROK 2019**



I. Postanowienia ogólne

Podstawą Programu Współpracy Powiatu Żywieckiego z Organizacjami Pozarządowymi jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

II. Cele współpracy

1. Cel główny:

Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianiu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

2. Cele szczegółowe:

- a) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
- b) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w powiecie,
- c) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych,
- d) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych.

III. Zakres podmiotowy

Zakres podmiotowy Programu został określony w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Zgodnie z nim podmiotami takiego Programu Współpracy są z jednej strony organy administracji publicznej, a z drugiej organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzącymi, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów jednostek administracji publicznej, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów.

IV. Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne

1. Przedmiotem współpracy Powiatu Żywieckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest realizacja zadań Powiatu Żywieckiego określonych w ustawach. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami jest prowadzenie przez nie działalności pożytku publicznego na terenie Powiatu Żywieckiego w zakresie odpowiadającym jego zadaniom.
2. Określa się zakres priorytetowych zadań publicznych o charakterze ponadgminnym (będących jednocześnie zadaniami priorytetowymi) zaliczanych do sfery pożytku publicznego. Należą do nich zadania z zakresu:
 - a) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w szczególności:
 - organizacja imprez kulturalnych,
 - edukacja regionalna dzieci i młodzieży,
 - promocja kultury Żywiecczyzny poprzez wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego, folkloru oraz rzemiosła ludowego.

- b) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, w szczególności:
 - organizacja masowych imprez sportowych, rekreacyjnych o zasięgu ponadgminnym, w szczególności dla dzieci i młodzieży,
 - organizacja zajęć dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo oraz sportowców niepełnosprawnych,
 - organizacja sportu szkolnego dzieci i młodzieży na szczeblu powiatowym, rejonowym i wojewódzkim (wg Informatora Programowego Śląskiego Szkolnego Związku Sportowego wydane przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego oraz Kuratorium Oświaty).
- c) Turystyki i krajoznawstwa, w szczególności:
 - utrzymanie szlaków turystycznych – zimowych, letnich na terenie Powiatu Żywieckiego,
 - upowszechniania turystyki wśród dzieci i młodzieży.
- d) Ratownictwa i ochrony ludności, w szczególności:
 - zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających w górach i na wodzie.
- e) Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, w szczególności:
 - działalność na rzecz osób ze znacznym upośledzeniem po 26 roku życia,
- f) Działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami.
- g) Ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, w szczególności:
 - podejmowanie działań promujących zdrowy styl życia wśród dzieci, młodzieży i dorosłych,
 - upowszechnianie wiedzy na temat ratownictwa medycznego, honorowego krwiodawstwa, właściwych postaw i zachowań prozdrowotnych,
 - podnoszenie poziomu wiedzy wśród dzieci i młodzieży w zakresie profilaktyki uzależnień.
- h) Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego, w szczególności w zakresie programów o charakterze ponadlokalnym:
 - edukacja ekologiczna,
 - organizowanie zajęć edukacyjnych w zakresie tematyki pszczelarsko-ekologicznej,
 - promocja zachowań proekologicznych w życiu codziennym.
- i) Udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa prawnego oraz podejmowania działań z zakresu edukacji prawnej.
- j) Działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

V. Zasady współpracy

Realizacja Programu powinna opierać się na zasadach:

- a) **pomocniczości** rozumianej jako udzielanie sobie wzajemnego wsparcia w zakresie przygotowania i realizacji zadań publicznych,
- b) **suwerenności** stron rozumianej jako zapewnienie partnerom możliwości samodzielnego określania sposobów realizacji zadania publicznego z uwzględnieniem postanowień zawartych w umowach oraz przyjmując pełną odpowiedzialność za osiągnięte efekty,
- c) **partnerstwa** rozumianego jako prowadzenie między podmiotami Programu wzajemnych konsultacji w zakresie realizacji zadań publicznych,

- d) **efektywności** rozumianej jako realizowanie zadań publicznych przy uwzględnieniu najefektywniejszych sposobów wykorzystywania przeznaczonych na to środków publicznych,
- e) **uczciwej konkurencji** rozumianej jako zapewnienie dla wszystkich podmiotów równych, jednakowych szans w zakresie realizacji zadań publicznych, w tym ubiegania się o dotacje,
- f) **jawności** rozumianej jako zapewnienie podmiotom Programu dostępu do wszelkich niezbędnych informacji związanych z realizacją przez nie zadań publicznych.

VI. Formy współpracy

1. Zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie zadań poprzez:
 - a) powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności.
3. Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
4. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.
5. Tworzenie i kreowanie wspólnego internetowego systemu wymiany informacji pomiędzy powiatem a organizacjami pozarządowymi.
6. Wspólna organizacja przedsięwzięć o zasięgu ponadgminnym.
7. Promocja i wsparcie działalności organizacji pozarządowych.
8. Przekazywanie informacji o możliwościach korzystania z funduszy krajowych i zagranicznych.
9. Zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
10. Zawieranie umów partnerstwa na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju oraz porozumień albo umów o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020.

VII. Realizacja Programu Współpracy

Za przebieg Programu zgodnie z jego założeniami odpowiadają:

- a) Rada Powiatu i jej Komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Powiatu Żywieckiego, nawiązywania merytorycznej współpracy z organizacjami,
- b) Zarząd Powiatu – w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu dotacji, zlecenia organizacjom realizacji zadań powiatu, wspierania organizacyjnego i merytorycznego organizacji,

- c) Wydziały merytoryczne Starostwa Powiatowego w Żywcu – w zakresie opiniowania wniosków pochodzących od organizacji, bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi, udzielania im wsparcia organizacyjnego oraz pomocy merytorycznej.

VIII. Okres realizacji Programu Współpracy

Okres realizacji Programu Współpracy Powiatu Żywieckiego z organizacjami pozarządowymi obejmuje rok 2019.

IX. Wysokość środków planowanych na realizację Programu Współpracy

Na realizację postanowień Programu Współpracy Powiatu Żywieckiego z organizacjami pozarządowymi w 2019 r. Rada Powiatu przeznacza kwotę w wysokości zł brutto. Po uchwaleniu budżetu powiatu na rok 2019 wysokość tych środków może ulec zmianie.

X. Sposób tworzenia Programu Współpracy oraz przebieg konsultacji

1. Projekt Programu Współpracy Powiatu Żywieckiego z organizacjami pozarządowymi opracowywany został w oparciu o treść ubiegłorocznego Programu.
2. W dniu ...września 2018 r. projekt Programu został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Żywcu celem przeprowadzenia konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w trybie określonym w Uchwale nr XLIX/457/2010 Rady Powiatu w Żywcu z dnia 25 października 2010 r. w sprawie zatwierdzenia sposobu konsultacji aktów prawa miejscowego z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Wyżej wymienione organizacje miały możliwość w terminie 2018 r. wypowiedzieć się co do treści projektu Programu Współpracy w ramach konsultacji społecznych.

XI. Konkurs ofert

1. Udział podmiotów Programu w wykonywaniu zadań publicznych zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań podmiotom, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zleconego zadania.
2. Co najmniej raz w roku Zarząd Powiatu zleca organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie realizację zadań publicznych Powiatu Żywieckiego w trybie otwartego konkursu ofert.
3. Wzór dokumentów związanych z realizacją Programu określa rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert

i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

XII. Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Wydział merytorycznie odpowiedzialny za ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Żywieckiego przygotowuje projekt uchwały o powołaniu Komisji Konkursowej w wyżej wymienionym konkursie.
2. Mając na względzie umożliwienie udziału w komisji osobom wskazanym przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w ustawy, biorące udział w konkursie, umieszcza się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Żywcu ogłoszenie o naborze do udziału w pracach w/w Komisji wskazując termin składania propozycji.
3. Komisję Konkursową w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Żywieckiego powołuje stosowną uchwałą Zarząd Powiatu określając równocześnie jej skład.
4. Komisja Konkursowa jest organem weryfikującym i oceniającym pod względem formalnym i merytorycznym oferty złożone przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. Posiedzenie Komisji jest prawomocne, gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa członków Komisji. Decyzje podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
6. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, wskazany w uchwale Zarządu Powiatu powołującej Komisję Konkursową.
7. Do zadań Komisji Konkursowej należy:
 - a) ocena ofert zgodnie z kryteriami przyjętymi dla poszczególnych konkursów,
 - b) zaproponowanie podziału środków przeznaczonych na realizację zadania pomiędzy poszczególne oferty, biorąc pod uwagę wyniki ich oceny.
8. Z czynności Komisji sporządza się protokół, zawierający propozycję podziału środków pomiędzy poszczególne oferty, który przekazuje się Zarządowi Powiatu do zatwierdzenia.
9. Posiedzenia Komisji odbywają się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Żywcu.
10. Posiedzenia Komisji mają charakter poufny. Wyniki oceny podawane są na podstawie protokołu z posiedzeń Komisji.
11. Rozstrzygnięcie konkursu ofert następuje nie później niż w terminie do 30 dni od upływu ostatniego dnia składania ofert.
12. Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z protokołem z posiedzenia Komisji Konkursowej przyznaje dotacje.

XIII. Sposób oceny realizacji Programu Współpracy

1. Miernikami oceny realizacji Programu Współpracy są:
 - a) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym z budżetu powiatu na realizację zadań publicznych,
 - b) udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert,
 - c) liczba zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe, z wyszczególnieniem zadań zleconych w drodze konkursów,
 - d) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych,
 - e) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych,
 - f) liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych.
 - g) liczba form współpracy Powiatu Żywieckiego z organizacjami pozarządowymi, określonych w pkt VI Programu.
2. Zarząd Powiatu w Żywcu przedłoży Radzie Powiatu w Żywcu najpóźniej do dnia 31 maja 2020 roku sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Powiatu Żywieckiego z organizacjami pozarządowymi za rok 2019 i zamieści go w Biuletynie Informacji Publicznej.