

(wnioskodawca, adres, telefon)

.....
(Miejscowość, data)

STAROSTA ŻYWIECKI

ul. Krasieńskiego 13,
34-300 ŻYWIEC
ZESPÓŁ ds. TRANSPORTU

**WNIOSEK
O UDZIELENIE DODATKOWYCH WYPISÓW Z LICENCJI NA PRZEWÓZ OSÓB.**

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wydanie dodatkowych wypisów w ilości:szt.

- z licencji na wykonywanie transportu drogowego osób samochodem osobowym* ,
 - z licencji na wykonywanie transportu drogowego osób pojazdem samochodowym
przeznaczonym do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą*;
nr /, udzielonej w dniu

Załączniki:

1. Aktualny wykaz pojazdów (Załącznik nr 1)
2. Dokument potwierdzający spełnianie zdolności finansowej dla każdego zgłoszonego pojazdu samochodowego ujętego w dołączonym wykazie pojazdów, zgodnie z art. 5c ust.1 pkt 3, ustawy o transporcie drogowym.
3. Dowód uiszczenia opłaty:
Konto: **(Starostwo Powiatowe w Żywcu -nr: 77 1560 1023 0000 9140 0000 0309)**
Tyt.: udzielenie dodatkowego wypisu z licencji,
w kwocie:

* - zaznaczyć X

Konsekwencje błędnego wypełnienia wniosku ponosi przedsiębiorca

.....
Podpis wnioskodawcy

Adnotacje urzędowe

1. Opłata za wydanie jednego wypisu z licencji wynosi: 11% opłaty jak za udzielenie licencji
2. Potwierdzam dokonanie opłaty w dniu: nr potwierdzenia w kwocie:zł.

.....
Podpis pracownika

Potwierdzenie odbioru wypisów

Potwierdzam odbiór dodatkowych wypisów z licencji udzielonej na przewóz osób w ilości:szt.
numer.....

.....
Data i czytelny podpis przedsiębiorcy
lub pełnomocnika

Administratorem danych osobowych jest Starosta Żywiecki z siedzibą w Żywcu przy ul. Krasieńskiego 13, 34-300 Żywiec. Podane dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych w celu tworzenia rejestru przedsiębiorców na podstawie ustawy z dnia 06 września 2001 r. o transporcie drogowym. Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych osobowych w zakresie obowiązujących przepisów ustawowych jest obowiązkowe, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

Załącznik nr 1.

.....
(Miejscowość, data)

AKTUALNY WYKAZ POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH:

(WYPEŁNIĆ NA PODSTAWIE DANYCH Z DOWODU REJESTRACYJNEGO)

Lp.	Marka i typ.	Nr rej.	Numer VIN	L.M.	Rodzaj	Prawo dysponowania pojazdem**
				Siedz. St.	Przeznaczenie	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

** - własność, dzierżawa, współwłasność, leasing, najem, umowa użyczenia, przewłaszczenie (umowa z bankiem).

UWAGA: Należy przedstawić tytuł prawny do dysponowania pojazdem lub pojazdami samochodowymi spełniającymi wymagania techniczne.



/pieczęć/

.....
czytelny podpis

Administratorem danych osobowych jest Starosta Żywiecki z siedzibą w Żywcu przy ul. Krasińskiego 13, 34-300 Żywiec. Podane dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych w celu tworzenia rejestru przedsiębiorców n a podstawie ustawy z dnia 06 września 2001 r. o transporcie drogowym. Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych osobowych w zakresie obowiązujących przepisów ustawowych jest obowiązkowe, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KLIENTÓW STAROSTWA POWIATOWEGO W ŻYWCU

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) pragniemy poinformować iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Żywiecki – Starostwo Powiatowe w Żywcu, z siedzibą w Żywcu, ul. Krasińskiego 13, 34-300 Żywiec.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z danymi osobowymi, którym jest Helena Miodońska, dane kontaktowe: Starostwo Powiatowe w Żywcu, ul. Krasińskiego 13, adres e-mail: iod@zywiec.powiat.pl, nr tel. 33 860 50 18.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonywania zadań publicznych realizowanych przez Administratora na podstawie art. 6, 9 oraz 10 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych w ramach kompetencji nadanych na podstawie przepisów prawa.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą do momentu wygaśnięcia podstawy prawnej przetwarzania z wyłączeniem celów statystycznych, archiwalnych i zabezpieczenia przyszłych roszczeń administratora. Dane będą przetwarzane w szczególności przez czas określony Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody dane będą przetwarzane przez okres jej obowiązywania, tj. do czasu odwołania zgody.
6. Posiada Pani/Pan, w przypadkach określonych przepisami prawa, prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody ma Pani/Pan prawo do odwołania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wymaganym przez obowiązujące przepisy prawa jest obowiązkowe. W pozostałym zakresie podanie danych ma charakter dobrowolny.
9. Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

.....
/podpis wnioskodawcy/