Załącznik nr 1 do uchwały Rady Powiatu

Nr ………. z dnia ……. 2020 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY

POWIATU ŻYWIECKIEGO
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

NA ROK 2021

****

1. **Postanowienia ogólne**

Podstawą Programu Współpracy Powiatu Żywieckiego z Organizacjami Pozarządowymi jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

1. **Cele współpracy**
2. Cel główny:

Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianiu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

1. Cele szczegółowe:
2. umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
3. zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej
w powiecie,
4. poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych,
5. integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych.
6. **Zakres podmiotowy**

Zakres podmiotowy Programu został określony w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i wolontariacie. Zgodnie z nim podmiotami takiego Programu Współpracy są z jednej strony organy administracji publicznej, a z drugiej organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i wolontariacie prowadzącymi, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów jednostek administracji publicznej, działalność pożytku publicznego
w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów.

1. **Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne**
2. Przedmiotem współpracy Powiatu Żywieckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie jest realizacja zadań Powiatu Żywieckiego określonych
w ustawach. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami jest prowadzenie przez nie działalności pożytku publicznego na terenie Powiatu Żywieckiego
w zakresie odpowiadającym jego zadaniom.
3. Określa się zakres priorytetowych zadań publicznych o charakterze ponadgminnym (będących jednocześnie zadaniami priorytetowymi) zaliczanych do sfery pożytku publicznego. Należą do nich zadania z zakresu:
4. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w szczególności:
	* organizacja imprez kulturalnych,
	* edukacja regionalna dzieci i młodzieży,
	* promocja kultury Żywiecczyzny poprzez wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego, folkloru oraz rzemiosła ludowego.
5. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, w szczególności:
	* organizacja masowych imprez sportowych, rekreacyjnych o zasięgu ponadgminnym,
	w szczególności dla dzieci i młodzieży,
	* organizacja zajęć dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo oraz sportowców niepełnosprawnych,
	* organizacja sportu szkolnego dzieci i młodzieży na szczeblu powiatowym, rejonowym
	i wojewódzkim (wg Informatora Programowego Śląskiego Szkolnego Związku Sportowego wydanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego oraz Kuratorium Oświaty).
6. Turystyki i krajoznawstwa, w szczególności:
	* utrzymanie szlaków turystycznych – zimowych, letnich na terenie Powiatu Żywieckiego,
	* upowszechniania turystyki wśród dzieci i młodzieży.
7. Ratownictwa i ochrony ludności, w szczególności:
	* zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających w górach i na wodzie.
8. Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, w szczególności:

- działalność na rzecz osób ze znacznym upośledzeniem po 26 roku życia,

1. Działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów
i współpracy między społeczeństwami.
2. Ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, w szczególności:

- podejmowanie działań promujących zdrowy styl życia wśród dzieci, młodzieży
i dorosłych,

- upowszechnianie wiedzy na temat ratownictwa medycznego, honorowego krwiodawstwa, właściwych postaw i zachowań prozdrowotnych,

- podnoszenie poziomu wiedzy wśród dzieci i młodzieży w zakresie profilaktyki uzależnień.

1. Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
w szczególności w zakresie programów o charakterze ponadlokalnym:

- edukacja ekologiczna,

- organizowanie zajęć edukacyjnych w zakresie tematyki pszczelarsko-ekologicznej,

- promocja zachowań proekologicznych w życiu codziennym.

1. Udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa prawnego
oraz podejmowania działań z zakresu edukacji prawnej.
2. Działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
3. Promocji i organizacji wolontariatu.
4. **Zasady współpracy**

Realizacja Programu powinna opierać się na zasadach:

1. **pomocniczości** rozumianej jako udzielanie sobie wzajemnego wsparcia w zakresie przygotowania i realizacji zadań publicznych,
2. **suwerenności** stron rozumianej jako zapewnienie partnerom możliwości samodzielnego określania sposobów realizacji zadania publicznego z uwzględnieniem postanowień zawartych w umowach oraz przyjmując pełną odpowiedzialność za osiągnięte efekty,
3. **partnerstwa** rozumianego jako prowadzenie między podmiotami Programu wzajemnych konsultacji w zakresie realizacji zadań publicznych,
4. **efektywności** rozumianej jako realizowanie zadań publicznych przy uwzględnieniu najefektywniejszych sposobów wykorzystywania przeznaczonych na to środków publicznych,
5. **uczciwej konkurencji** rozumianej jako zapewnienie dla wszystkich podmiotów równych, jednakowych szans w zakresie realizacji zadań publicznych, w tym ubiegania się o dotacje,
6. **jawności** rozumianej jako zapewnienie podmiotom Programu dostępu do wszelkich niezbędnych informacji związanych z realizacją przez nie zadań publicznych.
7. **Formy współpracy**
8. Zlecanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie zadań poprzez:
9. powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
10. wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
11. zlecanie zadań publicznych poprzez wybór operatora na mikrodotacje na zasadach określonych w art. 16a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
12. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności.
13. Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i wolontariacie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
14. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych
z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie
oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.
15. Tworzenie i kreowanie wspólnego internetowego systemu wymiany informacji pomiędzy powiatem a organizacjami pozarządowymi.
16. Wspólna organizacja przedsięwzięć o zasięgu ponadgminnym.
17. Promocja i wsparcie działalności organizacji pozarządowych.
18. Przekazywanie informacji o możliwościach korzystania z funduszy krajowych
i zagranicznych.
19. Zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie
z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
20. Zawieranie umów partnerstwa na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r.
o zasadach prowadzenia polityki rozwoju oraz porozumień albo umów o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów
w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020.
21. **Realizacja Programu Współpracy**

Za przebieg Programu zgodnie z jego założeniami odpowiadają:

1. Rada Powiatu i jej Komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej
i finansowej Powiatu Żywieckiego, nawiązywania merytorycznej współpracy
z organizacjami,
2. Zarząd Powiatu – w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami
w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu dotacji, zlecania organizacjom realizacji zadań powiatu, wspierania organizacyjnego i merytorycznego organizacji,
3. Wydziały merytoryczne Starostwa Powiatowego w Żywcu – w zakresie opiniowania wniosków pochodzących od organizacji, bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi, udzielania im wsparcia organizacyjnego oraz pomocy merytorycznej.
4. **Okres realizacji Programu Współpracy**

Okres realizacji Programu Współpracy Powiatu Żywieckiego z organizacjami pozarządowymi obejmuje rok 2021.

1. **Wysokość środków planowanych na realizację Programu Współpracy**

Na realizację postanowień Programu Współpracy Powiatu Żywieckiego z organizacjami pozarządowymi w 2021 r. Rada Powiatu przeznacza kwotę w wysokości **………….zł** brutto.
Po uchwaleniu budżetu powiatu na rok 2021 wysokość tych środków może ulec zmianie.

1. **Sposób tworzenia Programu Współpracy oraz przebieg konsultacji**
2. Projekt Programu Współpracy Powiatu Żywieckiego z organizacjami pozarządowymi opracowywany został w oparciu o treść ubiegłorocznego Programu.
3. W dniu ….. r. projekt Programu został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Żywcu celem przeprowadzenia konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w trybie określonym
w Uchwale nr XLIX/457/2010 Rady Powiatu w Żywcu z dnia 25 października 2010 r.
w sprawiezatwierdzenia sposobu konsultacji aktów prawa miejscowego z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Wyżej wymienione organizacje miały możliwość w terminie …………. r. wypowiedzieć się co do treści projektu Programu Współpracy w ramach konsultacji społecznych.
4. **Konkurs ofert**
5. Udział podmiotów Programu w wykonywaniu zadań publicznych zapewnia się poprzez zlecanie realizacji tych zadań podmiotom, których działalność statutowa jest zgodna
z dziedziną zleconego zadania.
6. Co najmniej raz w roku Zarząd Powiatu zleca organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie realizację zadań publicznych Powiatu Żywieckiego w trybie otwartego konkursu ofert.
7. Wzór dokumentów związanych z realizacją Programu określa rozporządzenie Przewodniczącego komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r.
w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.
8. **Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**
9. Wydział merytorycznie odpowiedzialny za ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Żywieckiego przygotowuje projekt uchwały o powołaniu Komisji Konkursowej w wyżej wymienionym konkursie.
10. Mając na względzie umożliwienie udziału w komisji osobom wskazanym przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w ustawy, biorące udział
w konkursie, umieszcza się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Żywcu ogłoszenie o naborze do udziału w pracach w/w Komisji wskazując termin składania propozycji.
11. Komisję Konkursową w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Żywieckiego powołuje stosowną uchwałą Zarząd Powiatu określając równocześnie jej skład.
12. Komisja Konkursowa jest organem weryfikującym i oceniającym pod względem formalnym
i merytorycznym oferty złożone przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie.
13. Posiedzenie Komisji jest prawomocne, gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa członków Komisji. Decyzje podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
14. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, wskazany w uchwale Zarządu Powiatu powołującej Komisję Konkursową.
15. Do zadań Komisji Konkursowej należy:
	* + - 1. ocena ofert zgodnie z kryteriami przyjętymi dla poszczególnych konkursów,
				2. zaproponowanie podziału środków przeznaczonych na realizację zadania pomiędzy poszczególne oferty, biorąc pod uwagę wyniki ich oceny.
16. Z czynności Komisji sporządza się protokół, zawierający propozycję podziału środków pomiędzy poszczególne oferty, który przekazuje się Zarządowi Powiatu do zatwierdzenia.
17. Posiedzenia Komisji odbywają się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Żywcu.
18. Posiedzenia Komisji mają charakter poufny. Wyniki oceny podawane są na podstawie protokołu z posiedzeń Komisji.
19. Rozstrzygnięcie konkursu ofert następuje nie później niż w terminie do 30 dni od upływu ostatniego dnia składania ofert.
20. Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z protokołem z posiedzenia Komisji Konkursowej przyznaje dotacje.
21. **Sposób oceny realizacji Programu Współpracy**
22. Miernikami oceny realizacji Programu Współpracy są:
23. wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym z budżetu powiatu na realizację zadań publicznych,
24. udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert,
25. liczba zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe, z wyszczególnieniem zadań zleconych w drodze konkursów,
26. liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych,
27. liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych,
28. liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych.
29. liczba form współpracy Powiatu Żywieckiego z organizacjami pozarządowymi, określonych w pkt VI Programu.
30. Zarząd Powiatu w Żywcu przedłoży Radzie Powiatu w Żywcu najpóźniej do dnia 31 maja 2022 roku sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Powiatu Żywieckiego
z organizacjami pozarządowymi za rok 2020 i zamieści go w Biuletynie Informacji Publicznej.