**WNIOSEK**

**o przeniesienie decyzji o pozwoleniu na budowę**

**(PB -9)**

**podstawa prawna**: Art. 40 ust. 1 w zw. z ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.).

# 1. ORGAN ADMINISTRACJI ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANEJ

Nazwa: …………………………………………………………………………………………………………...

## 2.1. DANE NOWEGO INWESTORA1)

Imię i nazwisko lub nazwa: ………………………………………………………………………………….….

Kraj: ………………………………. Województwo: .……………………………………………………….…

Powiat: ………………………………………….. Gmina: .………………..…………………………………

Ulica: ……………………………………………………… Nr domu: …………. Nr lokalu: ……………...…. Miejscowość: ………………………….. Kod pocztowy: .……….…… Poczta: ...…………………….….…..

 Email (nieobowiązkowo): …………………………………………………………………………………….…

Nr tel. (nieobowiązkowo): .………………..………………………….……………………………………..….

## 2.2. DANE NOWEGO INWESTORA (DO KORESPONDENCJI )1)

 Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji nowego inwestora jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Kraj: ………………………………. Województwo: .…………………………………….………………….…

Powiat: ………………………………………….. Gmina: .………………..……………………………..….…

Ulica: ……………………………………………………… Nr domu: …………. Nr lokalu: ……..………….
 Miejscowość: ………………………….. Kod pocztowy: .……….…… Poczta: ...……………………………

 Adres skrzynki ePUAP2): ………...……………………………………….……………………………………..

# 3. DANE PEŁNOMOCNIKA / PEŁNOMOCNIKA DO DORĘCZEŃ 1)

Wypełnia się, jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.
□ pełnomocnik □ pełnomocnik do doręczeń
Imię i nazwisko: ……………………………………………………………………………………………..………..Kraj: ………………………………. Województwo: .………………………………………………………………..
Powiat: ………………… ……………………….. Gmina: .………………..………………………………….. Ulica: ……………………………………………………… Nr domu: …………. Nr lokalu: ……………………….
Miejscowość: ………………………….. Kod pocztowy: .……….…… Poczta: ...………………………...…..…….
Adres skrzynki ePUAP2): ……………………………………………………………………………….......................
Email (nieobowiązkowo): …………………………………………………………………………………………..... Nr tel. (nieobowiązkowo): .………………..………………………….…………………………………………....….

**4. DANE DOTYCHCZASOWEGO INWESTORA12)**

Imię i nazwisko lub nazwa: ……………………………………………………………………………………....

# 5. INFORMACJE O DECYZJI O POZWOLENIU NA BUDOWĘ

Data wydania: …………………………………. Nr decyzji: ………......……………………………………….

Znak sprawy: ………………………………………………………………………………………………….…

Nazwa zamierzenia budowlanego objętego decyzją: ……………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

**6. OŚWIADCZENIE NOWEGO INWESTORA**

Przyjmuję na siebie warunki zawarte w decyzji, o której mowa w pkt 5.

# 7. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

□ Wyrażam zgodę □ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

# 8. ZAŁĄCZNIKI

* Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.  Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r.

o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546, z późn. zm.)) – jeżeli nowy inwestor działa przez pełnomocnika.

* Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
* Zgoda dotychczasowego inwestora, na rzecz którego decyzja została wydana1).

# 9. PODPIS NOWEGO INWESTORA (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania wniosku w postaci papierowej.

…………………………………………………………………………………………………………….…………

1) W przypadku większej liczby inwestorów lub pełnomocników dane kolejnych inwestorów lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na
 osobnych stronach i dołącza do formularza.

2) Adres skrzynki ePUAP wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji
 elektronicznej.

3) Zgoda dotychczasowego inwestora nie jest wymagana, jeżeli własność nieruchomości lub uprawnienia wynikające z użytkowania wieczystego dotyczącego
 nieruchomości, objęte decyzją o pozwoleniu na budowę po wydaniu tego pozwolenia przeszły z dotychczasowego inwestora na nowego inwestora
 wnioskującego o przeniesienie pozwolenia na budowę.

STAROSTA ŻYWIECKI

ŻYWIEC dnia:

34-300 ŻYWIEC

Ul. KRASIŃSKIEGO 13

(nazwa i adres organu)

Ja

Zgodnie z art.13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oświadczam, iż poinformowany jestem o:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Żywiecki – Starostwo Powiatowe w Żywcu, z siedzibą w Żywcu, ul. Krasińskiego 13, 34-300 Żywiec.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z danymi osobowymi, którym jest Helena Miodońska, dane kontaktowe: Starostwo Powiatowe w Żywcu, ul. Krasińskiego 13, adres e‑mail: iod@zywiec.powiat.pl, nr tel. 33 860 50 18.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonywania zadań publicznych realizowanych przez Administratora na podstawie art. 6, 9 oraz 10 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych w ramach kompetencji nadanych na podstawie przepisów prawa.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą do momentu wygaśnięcia podstawy prawnej przetwarzania z wyłączeniem celów statystycznych, archiwalnych i zabezpieczenia przyszłych roszczeń administratora. Dane będą przetwarzane w szczególności przez czas określony Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody dane będą przetwarzane przez okres jej obowiązywania, tj. do czasu odwołania zgody.
6. Posiada Pani/Pan, w przypadkach określonych przepisami prawa, prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody ma Pani/Pan prawo do odwołania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wymaganym przez obowiązujące przepisy prawa jest obowiązkowe. W pozostałym zakresie podanie danych ma charakter dobrowolny.
9. Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

 ……………………………………………

 Podpis